

УГОДА № 1

на проведення практики студентів закладів вищої освіти

місто Дніпро" 30 " серпня

2021 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Приватна установа «Заклад вищої освіти "Міжнародний гуманітарно-педагогічний інститут "Бейт-Хана" (далі – заклад вищої освіти),

(повне найменування акладу освіти)

в особі ректора інституту Аронової Р. С.

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту

(статут або доручення)

і, з другої сторони Освітньо ресурсний центр для дітей з особливими потребами «МААЛЕ»

(назва підприємства, організації, установи)

(далі - база практики), в особі «МААЛЕ» Ольшаницької Т.Г.голови правління Благодійної організації Благодійний фонд

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі

статуту

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

I. База практики зобов'язується:

I.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним

планом:

№ з/п	Шифр і назва напрямку підготовки, спеціальності	Курс, освітній рівень	Вид практики	Кількість студентів	терміни практики	
					за окремим графіком	за окремим графіком
1	012 «Дошкільна освіта»	4 бакалавр	Спостереження за роботою педагога з дітьми з різними нозологіями. Допомога педагогу.	3	за окремим графіком	за окремим графіком
2		4 молодший спеціаліст	Спостереження за організацією різних видів діяльності дітей. Допомога педагогу.	2	за окремим графіком	за окремим графіком
3		4 бакалавр молодший спеціаліст	Спостереження за роботою з батьками. Допомога педагогу у проведенні заходу.	5	за окремим графіком	за окремим графіком
4		3 молодший спеціаліст	Ознайомлення з базою практики. Особливості освітньо-розвиваючого середовища ОРЦ.	1	за окремим графіком	за окремим графіком
5	013 «Початкова освіта»	2 бакалавр	Спостереження за роботою педагога з дітьми з різними нозологіями. Допомога педагогу.	1	за окремим графіком	за окремим графіком
6		2 бакалавр	Спостереження за організацією різних видів діяльності дітей.	1		

			Допомога педагогу.			
7		2 магістр	Особливості організації освітньо-розвиваючого середовища ОРЦ.	9	за окремим графіком	за окремим графіком
8		2 магістр	Спостереження за роботою педагога з дітьми з різними нозологіями. Допомога педагогу	9	за окремим графіком	за окремим графіком
9	053 Психологія	2 магістр	Спостереження за роботою психолога	4	за окремим графіком	за окремим графіком
10		2 магістр	Спостереження за роботою з батьками	4	за окремим графіком	за окремим графіком

1.2. Надіслати до закладу повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студентів закладу вищої освіти

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад вищої освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.9. Додаткові умови

Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень - список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу вищої освіти

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Навчального закладу 49080, м. Дніпро, вул. Донецьке шосе, 11, р/р
UA843052990000026001060762368 КБ «Приватбанк» МФО 305299, Код ЄДРПОУ
23371466. Тел. (0562) 717-70-34, Бази практики 49101, м. Дніпро, вул. Донецьке шосе, 11
р/р 35418001001933 МФО 0805012 Код ОКПО 23067811 Тел. (0562) 32-27-17, факс (0562)
32-27-18

Підписи та печатки



Заклад вищої освіти

Р. С. Аронова

2021 р.

Т.Г. Ольшаницька

База практики

Т.Г. Ольшаницька

МП «30» 2021 р.

