



**ПРИВАТНА УСТАНОВА
«ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«МІЖНАРОДНИЙ ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ
«БЕЙТ-ХАНА»**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор

ПУ ЗВО «МГПІ «Бейт-Хана»

_____ Р. С. Аронова

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЦЕНТР ВОЛОНТЕРСТВА ТА ГРОМАДСЬКИХ ІНІЦІАТИВ «РАЗОМ»
ПРИВАТНОЇ УСТАНОВИ «ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ «МІЖНАРОДНИЙ
ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ «БЕЙТ-ХАНА»**

Розглянуто та схвалено на засіданні
Вченої ради інституту
протокол № 01 від 28 серпня 2022 р.

Дніпро-2022

Розділ I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Центр волонтерства та громадських ініціатив «РАЗОМ» (далі - ЦЕНТР) Приватної установи «Заклад вищої освіти «Міжнародний гуманітарно-педагогічний інститут «Бейт-Хана» (далі Інститут) створено відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про волонтерську діяльність», Стратегії розвитку ПУ «ЗВО МГПІ «Бейт-Хана», Договору про співпрацю ПУ ЗВО «МГПІ «Бейт-Хана» та ФЕГ України.

1.2 У своїй діяльності ЦЕНТР керується чинним законодавством України, постановами Верховної Ради України постановами та розпорядженнями Кабінету міністрів України, Міністрів України, нормативно-правовою базою України з питань вищої освіти, нормативно – правовими документами Інституту.

1.3 Положенням Про Центр волонтерства та громадських ініціатив «РАЗОМ» ПУ ЗВО «МГПІ «Бейт-Хана» – нормативно-правовим актом Інституту, який визначає поняття та врегульовує волонтерську діяльність в Інституті.

1.4 ЦЕНТР створюється на базі Інституту, є громадським об'єднанням і підпорядковується ректору Інституту.

1.5 Основні терміни та їх визначення:

Волонтер – фізична особа, яка добровільно здійснює соціально спрямовану неприбуткову діяльність шляхом надання волонтерської допомоги.

Волонтерська діяльність – добровільна, соціально спрямована, неприбуткова діяльність, що здійснюється волонтерами шляхом надання волонтерської допомоги.

Волонтерська допомога – роботи та послуги, що безоплатно виконуються і надаються волонтерами.

1.6 Волонтерами можуть бути працівники та здобувачі вищої освіти Інституту, у тому числі іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які на добровільних засадах виявили бажання займатися волонтерською діяльністю в Інституті.

1.7 Волонтерська допомога може здійснюватися як в очному/онлайн – режимі, телекомунікаційних мережах.

Розділ 2 СТРУКТУРА І КЕРІВНИЦТВО ЦЕНТРУ

2.1 Керівник ЦЕНТРУ створює Раду з числа волонтерів і координує питання діяльності з керівниками підрозділів Інституту.

2.2 Керівник ЦЕНТРУ особисто відповідає за безпеку життєдіяльності волонтерів, проводить інструктажі з охорони праці і техніки безпеки перед заходами, які проходять поза межами Інституту (додаток 1)

2.3 Особа, яка бажає стати волонтером повідомляє про це керівника ЦЕНТРУ у зручний спосіб, через особисте подання заяви або поданням заяви на електронну адресу ЦЕНТРУ volunteer@bethana.org.ua (додаток 2)

2.4 Керівник ЦЕНТРУ висвітлює діяльність у соціальних мережах Facebook, Instagram та на офіційному веб-сайті Інституту.

2.5 Керівник ЦЕНТРУ складає річний звіт про роботу ЦЕНТРУ, який розміщується на веб-сайті Інституту.

Розділ 3 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ

3.1 Метою створення ЦЕНТРУ є забезпеченні умов і механізмів для творчого розвитку особистості, становлення її громадянської та професійної культури, формування інтересу до благодійної діяльності та набуття досвіду її провадження, сприяння згуртованості громадян України на засадах загальнолюдських цінностей, національних та культурних традицій.

3.2 Завданнями ЦЕНТРУ є:

- надання допомоги громадянам, які постраждали внаслідок воєнного стану, біженцям, внутрішньо переміщеним особам;
- проведення заходів, пов'язаних з охороною навколишнього природного середовища, збереженням культурної спадщини, історико-культурного середовища, пам'яток історії;
- проведення заходів національного та міжнародного значення, пов'язаних з організацією культурних, молодіжних та інших громадських заходів
- надання просвітницьких, психологічних, дозвіллевих послуг підопічним неприбуткових організацій/установ для людей похилого віку; психологічних просвітницьких, педагогічних, дозвіллевих послуг неприбутковим організаціям/установам для дітей з особливими освітніми потребами; надання просвітницьких, педагогічних, психологічних, дозвіл левих, інформаційних послуг дитячим неприбутковим установам.

Розділ 4 Права та обов'язки волонтера

4.1 Волонтери ЦЕНТРУ мають право на:

- належні умови здійснення волонтерської діяльності, зокрема, отримання достовірної, точної та повної інформації про порядок та умови провадження волонтерської діяльності, у разі необхідності забезпечення спеціальними засобами захисту, спорядженням та обладнанням;
- волонтери – здобувачі вищої освіти, на зарахування часу здійснення волонтерської діяльності до навчально-виробничої практики в разі її проходження за напрямом, що відповідає отримуваній спеціальності;

- волонтери – науково-педагогічні та педагогічні працівники, на зарахування часу витраченого на волонтерську діяльність у показниках громадської діяльності розділу «Організаційна діяльність» Рейтингового оцінювання ефективності різних видів діяльності науково-педагогічних і педагогічних працівників у ПУ ЗВО «МГПІ «Бейт-Хана»

- інші права, передбачені договором про провадження волонтерської діяльності та законодавством.

4.2 Волонтери ЦЕНТРУ зобов'язані:

- сумлінно та своєчасно виконувати обов'язки, пов'язані з провадженням волонтерської діяльності;

- у випадках, визначених законодавством, проходити медичний огляд та надавати довідку про стан здоров'я;

- у разі необхідності проходити подальшу підготовку (перепідготовку);

- не допускати дій і вчинків, які можуть негативно вплинути на репутацію волонтера та Інституту;

- дотримуватися правового режиму інформації з обмеженим доступом;

- відшкодовувати майнову шкоду, заподіяну внаслідок здійснення ним волонтерської діяльності, відповідно до закону.